

OGÓLNE WARUNKI SPRZEDAŻY

ALU LIDS GROUP sp. z o.o. z siedzibą w Rzeplinie



Rzeplin ___2026

§1. POSTANOWIENIA OGÓLNE OWS

1. Ogólne Warunki Sprzedaży stanowią ogólne warunki umów w rozumieniu art. 384 Kodeksu cywilnego i mają zastosowanie do wszystkich umów sprzedaży towarów oraz umów związanych ze świadczeniem usług, zawieranych przez ALU LIDS sp. z o.o. z siedzibą w Rzeplinie, chyba że z tych umów wynikają postanowienia szczególne, które modyfikują OWS.
2. Postanowienia OWS znajdują zastosowanie w obrocie gospodarczym pomiędzy Stronami będącymi przedsiębiorcami w rozumieniu art. 431 Kodeksu cywilnego.
3. ALU LIDS oświadcza, że posiada wdrożone i certyfikowane systemy zarządzania jakością oraz bezpieczeństwem produktów. Systemy te stanowią integralną część OWS, a wynikające z nich wymagania i obowiązki są przestrzegane przez ALU LIDS i Klienta. Aktualne standardy certyfikacji, którymi posługuje się ALU LIDS, wyznaczają standard realizacji obowiązków wynikających z OWS i są udostępniane Klientowi na żądanie lub za pośrednictwem strony internetowej ALU LIDS.
4. Postanowień OWS nie stosuje się, gdy zamawiającym jest osobą fizyczną, która nabywa towary oraz zawiera umowy w związku ze świadczeniem usług w celu niezwiązanym z jego działalnością gospodarczą lub zawodową.
5. Użyte w OWS, jak również w jakiegokolwiek innej dokumentacji regulującej współpracę Stron zgodnie z § 2 OWS (w tym w Ramowej Umowie Współpracy, Umowie Jakościowej, ofertach oraz Zamówieniach), określenia pisane wielką literą mają znaczenie nadane im w słowniczku, chyba że konkretna Umowa wyraźnie nadaje im inne znaczenie:
 - 1) **ALU LIDS** – ALU LIDS Group spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Rzeplinie, KRS: 0001179138, al. Kalifornijska 7, 55-020 Rzeplin.
 - 2) **Dostawa** – wydanie przez ALU LIDS Produktów Klientowi na zasadach OWS lub uzgodnionych odrębnie Umową między Stronami.
 - 3) **Dzień roboczy** – dni od poniedziałku do piątku nie będące dniami ustawowo wolnymi od pracy, w godzinach od 8:00 do 16:00.
 - 4) **Incoterms 2020** – międzynarodowe reguły handlowe określające warunki transportu i sprzedaży.
 - 5) **Informacje Poufne** – wszelkie informacje, dokumenty lub dane dotyczące działalności ALU LIDS, w tym szczegółowe informacje techniczne, technologiczne (receptury, składy), organizacyjne, know-how, finansowe, prawne lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
 - 6) **Kodeks cywilny** – Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1061, 1237).
 - 7) **Klient** – Strona Umowy z ALU LIDS, zamawiająca Produkty ALU LIDS, dla której ALU LIDS dostarcza Produkty, nie będąca konsumentem w rozumieniu art. 221 k.c.
 - 8) **Oferta** – oferta, dotycząca Produktów, składana Klientowi przez ALU LIDS.
 - 9) **Opakowanie** – zewnętrzna osłona Produktów ALU LIDS i Próby dla Klienta (jednostkowa lub zbiorcza), obejmująca materiały zabezpieczające oraz pomocnicze, przygotowana do wydania Klientowi w celu zabezpieczenia Produktów na czas transportu i magazynowania.
 - 10) **OWS** – Ogólne Warunki Sprzedaży.
 - 11) **Partia** – pojedyncza rolka lub pojedyncze opakowanie Produktu posiadające indywidualne oznaczenie pozwalające na jednoznaczną identyfikację.
 - 12) **Plik Graficzny** – zatwierdzony przez Klienta projekt nadruku w formacie cyfrowym PDF lub JPG wraz z proofem (jeśli wymagany), określający wzorzec wizualny i kolorystyczny

Produktu, służący jako podstawa do ustawienia parametrów druku w procesie Wytwarzania.

- 13) **Produkt** – towary lub usługi oferowane i wykonywane przez ALU LIDS, w związku z realizacją Umowy, w tym w szczególności materiały opakowaniowe z nadrukiem lub bez nadruku przeznaczone do bezpośredniego kontaktu z produktami spożywczymi, kosmetycznymi lub farmaceutycznymi, a także wszelkie rzeczy i rezultat usług powstałe w wyniku Zamówienia Klienta.
- 14) **Produkt końcowy Klienta** – produkt wytworzony przez Klienta lub przez podmiot działający na jego zlecenie, przy użyciu Produktu oraz innych składników lub materiałów, przeznaczony do wprowadzenia do obrotu, konsumpcji lub użycia przez użytkownika końcowego, za którego zgodność z przepisami prawa oraz jego bezpieczeństwo w zakresie swojej branży (spożywczej, kosmetycznej lub farmaceutycznej) odpowiada Klient.
- 15) **Próba dla Klienta** – fragment, ograniczona ilość reprezentatywna dla danej serii Produktu przekazana Klientowi w celu przeprowadzenia testów stabilności, kompatybilności, jakości, zgodności i oceny wpływu na Produkt końcowy Klienta przed rozpoczęciem wykorzystania Produktu lub w razie wskazania przez Klienta wyraźnej potrzeby – w szczególności w związku z wprowadzaniem zmian w Zamówieniu, Produkcie lub procesie Wytwarzania.
- 16) **Prawa własności przemysłowej** – ustawa z dnia 30 czerwca 2000 r. Prawo własności przemysłowej (t. j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1170).
- 17) **Prawo autorskie** – ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2509, z 2024 r. poz. 1222, 1254).
- 18) **Procedura Recall Produktu** – proces wycofania Produktu z obrotu lub użytkowania, inicjowany na podstawie decyzji Klienta lub właściwego organu nadzoru, a w zakresie Produktów będących w bezpośrednim posiadaniu ALU LIDS – również na podstawie decyzji ALU LIDS, obejmujący działania informacyjne i logistyczne mające na celu minimalizację ryzyka związanego z wadą lub niezgodnością Produktu.
- 19) **Reklamacja** – niezgodność produktu ze specyfikacją lub zawartą Umową.
- 20) **Seria** – określona ilość Produktu wytworzona w jednym procesie lub ciągu procesów, mająca jednorodne właściwości, taki sam numer serii, w układzie: dzień, miesiąc cztery cyfry roku. Seria może składać się z kilku partii Produktu.
- 21) **Siła wyższa** – nadzwyczajne zdarzenia, które uniemożliwiają wypełnienie lub należyte wypełnienie wszelkich zobowiązań wynikających z Umowy przez którąkolwiek ze Stron, nieprzewidywalne w momencie zawarcia Umowy, w tym, ale nie wyłącznie: pożary, powódzie, burze, trzęsienia ziemi lub inne niekorzystne warunki pogodowe, akty władzy cywilnej lub wojskowej, ograniczenia kwarantanny, embargo, zamieszki, strajki, lokauty, blokady, eksplozje i bombardowania, akty wojny i terroryzmu, awarie mechaniczne, brak dostaw energii lub jakkolwiek inną przyczynę lub przyczyny pozostające poza uzasadnioną kontrolą Strony ubiegającej się o zwolnienie z wykonania Umowy.
- 22) **Strony** – ALU LIDS i Klient.
- 23) **Surowiec** – folia, laminat bez nadruku.
- 24) **Specyfikacja Surowca** dokument szczegółowo opisujący wymagania, którym odpowiada Produkt, surowiec używany lub otrzymywany w trakcie produkcji (stanowi podstawę oceny jakości).
- 25) **Umowa** – umowa zawarta zgodnie z § 2 OWS pomiędzy ALU LIDS a Klientem której przedmiotem są Produkty, a jeśli dotyczy – obejmuje także Ramową Umowę współpracy, Umowę jakościową ze wszystkimi załącznikami stanowiącymi integralną część zobowiązania łączącego Strony.

- 26) **Umowa jakościowa** – odrębna umowa zawarta przez Strony, regulująca w szczególności wymagania jakościowe, techniczne i organizacyjne dotyczące Wytwarzania Produktów, w tym w szczególności zapewnienia jakości, kontroli zmian, audytów, postępowania z niezgodnościami oraz odpowiedzialności jakościowej Stron, do której zastosowanie ma OWS w zakresie w niej uregulowanym lub odsyłającym do OWS.
 - 27) **Umowa współpracy** – Ramowa Umowa Współpracy, odrębna umowa, zawarta przez Strony, regulująca w szczególności zasady zamawiania, dostaw, rozliczeń, odpowiedzialności handlowej, reklamacji oraz inne warunki współpracy Stron ustalone indywidualnie, którą uzupełnia OWS w zakresie w niej nieuregulowanym lub odsyłającym do OWS, a do której Umowa jakościowa stanowi uzupełnienie w zakresie w niej jednoznacznie określonym.
 - 28) **Umowa o zachowaniu poufności** – umowa podpisywana przez ALU LIDS oraz Klienta w przypadku podpisania Umowy.
 - 29) **Wytwarzanie** – oznacza każdy etap procesu prowadzącego do uzyskania Produktu, zgodnie z obowiązującymi u ALU LIDS standardami jakości oraz przepisami, w tym: weryfikacja zamówienia, przygotowanie i przekazanie pliku graficznego, Próby dla Klienta, produkcja Produktu – w tym nadruk oraz przycinka Produktu, przeprowadzanie kontroli jakości, weryfikację zgodności z Zamówieniem oraz Opakowanie Produktu.
 - 30) **Zakład Produkcyjny** – miejsce, w którym prowadzone są działania związane z Wytwarzaniem Produktów, pod adresem: ALU-LIDS Group Sp. z o.o. Al. Kalifornijska 7 i 25, 55-020 Rzeplin.
 - 31) **Zamówienie** – skuteczne przyjęcie przez Klienta Oferty złożonej przez ALU LIDS, na warunkach zgodnych z OWS lub określonych w Umowie, określające w szczególności wymagane ilości Produktów i proponowaną datę oraz miejsce Dostawy, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do OWS.
 - 32) **Zapytanie** – wysłana przez Klienta na adres e-mail ALU LIDS wiadomość dotycząca Produktów, wraz z wypełnionym Zamówieniem stanowiącym Załącznik nr 1 do OWS_
6. OWS wiąże Klienta z chwilą ich doręczenia przy zawieraniu Umowy w rozumieniu § 2 OWS lub z chwilą umożliwienia Klientowi zapoznania się z ich treścią, w tym poprzez wskazanie miejsca, gdzie są dostępne. Aktualne OWS są dostępne na stronie internetowej: www.alulids.com oraz będą dostarczone Klientowi na jego każdorazowe zapytanie pod wskazany adres e-mail, a także potwierdzenie Zamówienia zawierać będzie informację o stosowaniu OWS oraz miejscu, w jakim znajduje się aktualny wzór OWS.
 7. OWS i zawarta przez Strony Umowa wraz z Zamówieniem i potwierdzeniem zamówienia oraz dalszymi załącznikami są kompletnym i jedynym uregulowaniem umownym wiążącym Strony w zakresie umów sprzedaży Produktów i wyłączają one stosowanie jakichkolwiek innych postanowień umownych, w tym w szczególności wszelkiego rodzaju wzorców umów, regulaminów, ogólnych warunków kupna czy sprzedaży oraz o świadczenie usług stosowanych przez Klienta, chyba że Strony na mocy innej umowy postanowiły inaczej.
 8. OWS stanowi podstawę współpracy w zakresie wszystkich kwestii i definicji, które nie zostały odmiennie uregulowane w Umowach. W przypadku sprzeczności lub różnic pomiędzy poszczególnymi postanowieniami Umowy a OWS, zastosowanie mają odpowiednie postanowienia Umowy.

§2. ZAWARCIE UMOWY [JAK ZACZAĆ Z NAMI PRACOWAĆ?]

1. Umowa może zostać zawarta poprzez:
 - a. zawarcie pisemnej, odrębnej Umowy przez Strony;

- b. przedstawienie Klientowi przez ALU LIDS Oferty wraz z warunkami umownymi z własnej inicjatywy lub w odpowiedzi na Zapytanie ofertowe Klienta przesłane do ALU LIDS w dowolnej formie, oraz przyjęcie Oferty lub złożenie Zamówienia przez Klienta w oparciu o tę Ofertę; przyjęcie przez Klienta Oferty ALU LIDS w sposób modyfikujący jej warunki nie prowadzi do zawarcia Umowy (nie jest traktowane jako Zamówienie), lecz poczytuje się za złożenie Oferty przez Klienta, a Umowę uważa się za zawartą po potwierdzeniu jej przez ALU LIDS bez zastrzeżeń;
 - c. złożenie Zapytania przez Klienta, złożenie przez ALU LIDS Oferty i wyraźne (e-mailowe) przyjęcie tej Oferty przez Klienta i złożenie Zamówienia.
2. Umowę uważa się za zawartą z chwilą:
 - a. w przypadku jak w ust. 1, lit. a) – złożenia ostatecznego z podpisów pod dokumentem obejmującym treść Umowy;
 - b. w przypadku jak w ust. 1, lit. b) – poinformowania ALU LIDS przez Klienta o niezmiennym przyjęciu przez niego Oferty ALU LIDS lub złożeniu Zamówienia w oparciu o Ofertę ALU LIDS;
 - c. w przypadku jak w ust. 1, lit. c) – z chwilą poinformowania przez ALU LIDS Klienta o przyjęciu niezmiennym jego Zapytania, złożeniu przez ALU LIDS Oferty i potwierdzeniu jej warunków przez Klienta poprzez złożenie Zamówienia.
 3. W przypadku wprowadzenia przez którąś ze Stron zmian do otrzymanej Oferty, Umowę uznaje się za zawartą z chwilą przyjęcia i zaakceptowania przez każdą ze Stron wszystkich uzgodnień i warunków bez zastrzeżeń. Brak odpowiedzi ALU LIDS na Zapytanie skierowane do niej nie będzie stanowiło zgody ALU LIDS na Ofertę i w tym zakresie Strony wyłączają stosowanie art. 682 Kodeksu cywilnego.
 4. W każdym przypadku wyłącza się wszelkie prawem przewidziane możliwości milczącego (dorożumianego) zawarcia Umowy.
 5. ALU LIDS może odstąpić od realizacji Umowy (złożonego Zamówienia) w przypadku, jeśli uzna, iż nie jest w stanie zrealizować Umowy na przyjętych warunkach, zawiadamiając Klienta o tym w terminie 5 (słownie: pięciu) Dni roboczych od daty potwierdzenia Zamówienia. Klientowi nie przysługuje z tego tytułu wobec ALU LIDS jakiegokolwiek roszczenie, czy to o zapłatę kar umownych, czy to odszkodowawcze, czy też jakiegokolwiek inne.
 6. Klient może w terminie do 3 (trzech) Dni roboczych od otrzymania od ALU LIDS potwierdzenia przyjęcia Zamówienia, w formie e-mailowej lub pisemnej pod rygorem nieważności, zrezygnować z całości lub części Zamówienia, jednakże nie zwalnia go to z obowiązku uiszczenia całej ceny określonej w Umowie z ALU LIDS. Klient ponosi względem ALU LIDS odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe wskutek rezygnacji z całości lub części Zamówienia po zawarciu Umowy. W przypadku rezygnacji przez Klienta, zobowiązany jest on ponadto do zapłaty kosztów przechowywania Produktów przez ALU LIDS. ALU LIDS upoważnione jest także do zutylizowania Produktów na koszt i ryzyko Klienta.

§3. CENA I WARUNKI PŁATNOŚCI [ZA CO I JAK ZAPŁACISZ?]

1. O ile Umowa nie stanowi inaczej, wszelkie wynikające z niej ceny są cenami netto, do których każdorazowo doliczany jest podatek od towarów i usług (VAT) według stawek obowiązujących w chwili zawarcia Umowy.
2. Cena Dostawy jest kompletna, a więc w ramach ceny Dostawy uwzględnione są wszelkie koszty związane z Dostawą Produktów.
3. W przypadku, gdy Klient posiada dokumenty zwalniające go od obowiązku uiszczenia należności celnych, podatku od towarów i usług, zobowiązany jest on przekazać takie dokumenty ALU LIDS w chwili złożenia Zapytania lub Zamówienia czy też podpisania Umowy, pod rygorem uznania, iż nie

jest on zwolniony z obowiązku zapłaty tych należności. Niedopełnienie tego obowiązku przez Klienta zwalnia ALU LIDS z wszelkiej odpowiedzialności z tego tytułu.

4. O ile Umowa nie stanowi inaczej, ustalona w niej cena jest ceną EXW wg Incoterms 2020.
5. Przygotowanie i wydanie Produktów w innym miejscu niż siedziba ALU LIDS następuje za odrębnym wynagrodzeniem, chyba że Umowa lub Oferta ALU LIDS stanowi wyraźnie inaczej.
6. Zasady i wynagrodzenie za Dostawę Produktów zostanie określona w Zamówieniu według Załącznika nr 1 do OWS.
7. O ile co innego nie wynika z treści Umowy lub faktury VAT wystawionej przez ALU LIDS, termin płatności faktury końcowej VAT wynosi 14 (słownie: czternaście) dni od daty jej wystawienia, z zastrzeżeniem §3 ust. 8 OWS.
8. O ile Umowa nie stanowi inaczej, Klient zobowiązany jest do zapłaty całości kwoty wynikającej z Umowy w terminie 14 (słownie: czternaście) dni od daty zawarcia Umowy, która zostanie zaliczona na poczet zaliczki, na podstawie wystawionej przez ALU LIDS i doręczonej Klientowi faktury Pro Forma. W przypadku braku zapłaty na podstawie faktury pro forma zaliczki we wskazanym terminie Umowa ulega rozwiązaniu bez potrzeby składania dodatkowych oświadczeń przez Strony. Procedura opisana w niniejszym punkcie dotyczy każdej pierwszej zawartej Umowy, czy pierwszego Zamówienia pomiędzy Stronami oraz w każdym przypadku, gdy ALU LIDS określi takie warunki płatności i poinformuje o tym Klienta.
9. Bezskuteczny upływ terminu płatności jakiegokolwiek należności przysługującej ALU LIDS wobec Klienta, przekraczający 7 (siedem) dni kalendarzowych, uprawnia ALU LIDS do jednostronnego odstąpienia od realizacji danego Zamówienia bez wyznaczania dodatkowego terminu. Oświadczenie o odstąpieniu może zostać złożone w formie dokumentowej (e-mail) i nie wyłącza prawa ALU LIDS do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli ALU LIDS poniosła koszty związane z przygotowaniem do realizacji tego Zamówienia.
10. Za datę zapłaty przyjmuje się datę uznania rachunku bankowego ALU LIDS, wskazanego w treści faktury VAT.
11. Za datę doręczenia faktury VAT uznaje się datę jej udostępnienia w systemie KSeF, a w przypadkach dopuszczonych prawem lub Umową (w szczególności takich jak: awaria systemu, faktury dla podmiotów zagranicznych) – datę wysłania wiadomości e-mail z załącznikiem PDF z domeny @alulids.com.
12. ALU LIDS w każdym czasie zastrzega sobie prawo do zmiany cen Produktów, w szczególności w przypadku zaistnienia przyczyny podwyższenia cen Produktów, takich jak, np. wzrost kosztów materiałów używanych do produkcji, kosztów energii, zmiana kursu walut obcych, wzrost kosztów transportu, wprowadzenie innych obciążeń publicznoprawnych, opóźnienia z winy Klienta oraz wzrostu innych kosztów prowadzenia działalności gospodarczej. O zmianie cen wraz z koniecznym uzasadnieniem ALU LIDS informuje Klienta w e-mail. Dla uniknięcia wątpliwości prawo do podwyższenia cen nie dotyczy sytuacji, w której Klient złożył jednostkowe Zamówienie, a jego termin realizacji nie jest dłuższy niż 3 miesiące, a ALU LIDS potwierdził jego realizację i jednocześnie nie odstąpił od jego realizacji w terminie wskazanym w §2 ust. 5 OWS lub nie wystąpiły okoliczności rozumiane jako Siła Wyższa, chyba, że zmiana kosztów materiałów do produkcji jest wyższa o 10 % lub zmiana kursu walut jest wyższa o 6 %.

§4. REALIZACJA UMOWY [JAK REALIZUJEMY DLA CIEBIE UMOWĘ?]

1. ALU LIDS zapewnia, że dokłada należytej staranności, aby Zamówienia składane przez Klienta były realizowane terminowo i zgodnie z Zamówieniem zważywszy na profesjonalny charakter prowadzonej przez ALU LIDS działalności.
2. ALU LIDS zapewnia, że dostarczane Produkty będą zgodne z Zamówieniem. Wzór Zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do OWS lub jest z nim równoważny dokument sporządzony przez Klienta.

3. Zamówienie powinno zawierać co najmniej poniższe informacje:
 - nazwę zamawianego Produktu,
 - ilość zamawianych Produktów,
 - termin Dostawy lub Dostaw,
 - ustaloną cenę lub odniesienie do obowiązującego cennika/oferty,
 - miejsce Dostawy Produktu (w przypadku, gdy ma być inne, niż wskazane w OWS),
 - szczególne warunki Dostawy (w przypadku, gdy są wymagane inne, niż wskazane w OWS),
 - ewentualne postępowania szczególne,
 - informacje czy Zamówienie jest „nowe, wznowione ze zmianami, wznowione bez zmian”.
4. Każdy Produkt będący przedmiotem Umowy i realizowany w ramach Zamówienia powinien zawierać Specyfikację lub odniesienie do Surowca, z którego będzie wykonany.
5. ALU LIDS zobowiązuje się do zapewnienia właściwego przepływu informacji dotyczących zamawianych i dostarczanych Produktów będących przedmiotem Umowy w trakcie realizacji Umowy i każdorazowego Zamówienia. ALU LIDS przy zawarciu Umowy i po złożeniu przez Klienta Zamówienia wysyła informację zwrotną (e-mailem) do Klienta potwierdzającą przyjęcie Zamówienia do realizacji we wskazanym przez ALU LIDS zakresie. Brak odpowiedzi na Zamówienie w terminie 7 Dni roboczych od daty otrzymania Zamówienia od Klienta oznacza brak przyjęcia Zamówienia do realizacji przez ALU LIDS.
6. W przypadku złożenia przez Klienta Zamówienia po godzinie 14:00 poczytuje się, że zostało złożone w kolejnym Dniu roboczym.
7. W przypadku gdy Produkt będzie wytwarzany po raz pierwszy, Klient oprócz Zamówienia, powinien przesłać także na adres e-mail zamowienie@alulids.com zaakceptowany plik w rozszerzeniu pdf /jpg lub proofa wzoru nadruku na Produkcie, który będzie stanowił Plik Graficzny.
8. Zamówienia winny być przesyłane na adres e-mail: zamowienia@alulids.com
9. Produkty będą wolne od wad fizycznych i prawnych oraz jakichkolwiek roszczeń osób trzecich, odpowiednio zabezpieczone Opakowaniem, przechowywane do Dostawy tak, aby nie utraciły swoich właściwości.
10. Strony zobowiązują się do współpracy. ALU LIDS stosuje się w miarę możliwości do wskazówek Klienta, chyba że ich realizacja nie jest możliwa, o czym ALU LIDS informuje niezwłocznie Klienta. Z kolei Klient informuje ALU LIDS w sposób zrozumiały i jednoznaczny o swoich wątpliwościach, na które ALU LIDS odpowiada w miarę możliwości niezwłocznie w toku bieżących kontaktów z Klientem, a także informuje Klienta na temat ewentualnych przeszkód technicznych czy technologicznych związanych z realizacją Umowy, w celu dokonania wzajemnych uzgodnień, z zastrzeżeniem zasad wskazanych w §6 OWS.

§5. DOSTAWA

1. Określone Umową Produkty zostaną przygotowane i wydane w siedzibie ALU LIDS tj.:
 - a. al. Kalifornijska 7, 55-020 Rzeplin dot. folii aluminiowej przeznaczonej do blistrów, laminatu;
 - b. al. Kalifornijska 25, 55-020 Rzeplin dot. wieczek aluminiowych.
2. Wydanie Produktów następuje w siedzibie ALU LIDS EXW (według najnowszej wersji reguł INCOTERMS obowiązującej w dacie potwierdzenia Zamówienia), chyba że Umowa stanowi inaczej i Klient wyraźnie wskaże w Załączniku nr 1 do OWS odmienne miejsce i warunki Dostawy, a ALU LIDS zaakceptuje to miejsce oraz koszty Dostawy. Z chwilą dokonania Dostawy niebezpieczeństwo przypadkowej utraty czy uszkodzenia Produktów, a także wszystkie związane z tym koszty i ciężary przechodzą na Klienta.

3. Konieczność zmiany terminu Dostawy ALU LIDS zgłasza najpóźniej 3 dni przed potwierdzonym terminem Dostawy, przy czym opóźnienie nie przekraczające 72 (słownie: siedemdziesięciu dwóch) godzin nie będzie uznawane za zwłokę w terminie Dostawy.
4. ALU LIDS- niezależnie od innych przysługujących jej uprawnień i roszczeń, może oddać Produkty na przechowanie osobie trzeciej na wyłączny koszt i ryzyko Klienta, w każdym z poniższych przypadków:
 - a. nieodebrania przez Klienta Produktów wykonanych zgodnie z Umową;
 - b. nieodebrania przez Klienta Produktów po zakończeniu procedury reklamacyjnej, w której ALU LIDS odmówiła uznania Reklamacji;
 - c. nieodebrania przez Klienta Produktów wolnych od wad (wymienionych lub naprawionych) po uwzględnieniu Reklamacji przez ALU LIDS.
5. Przed oddaniem Produktów na przechowanie osobie trzeciej, ALU LIDS wyznaczy Klientowi dodatkowy, 7 (siedmio) dniowy termin na ich odbiór. Po bezskutecznym upływie tego terminu, ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia Produktów przechodzi w całości na Klienta. ALU LIDS nie ponosi odpowiedzialności za działania lub zaniechania podmiotu trzeciego (przechowawcy), któremu powierzono przechowanie Produktów, a Klient zobowiązany jest do zwrotu ALU LIDS wszelkich poniesionych kosztów transportu, ubezpieczenia i magazynowania Produktów w terminie 7 (siedmiu) dni od otrzymania stosownej noty obciążeniowej lub faktury.
6. ALU LIDS może przechować nieodebrane przez Klienta Produkty samodzielnie, z tym zastrzeżeniem, iż Klient zobowiązany będzie do zapłaty kwoty 25,00 EUR (dwadzieścia pięć EUR 00/100) netto za każdy dzień przechowywania za jedno miejsce paletowe.
7. W przypadku nieodebrania Produktów w terminie 14 (czternaście) dni od daty, kiedy miały być odebrane, ALU LIDS uprawniony jest do jego utylizacji na koszt i ryzyko Klienta, niezależnie od obowiązku zapłaty przez Klienta kosztów składowania lub przechowywania Produktów. Utylizacja Produktów nie zwalnia Klienta z obowiązku zapłaty za Produkty lub inne koszty wynikające z uzgodnionych pomiędzy Stronami warunków Umowy.
8. Dostawę dokumentuje przekazany przez ALU LIDS wraz z Dostawą dokument WZ (packing list). Brak potwierdzenia odbioru Dostawy przez Klienta na dokumencie WZ nie wpływa na skuteczność Dostawy i nie stanowi domniemania niewydania i niedostarczenia Produktów, jeżeli doręczenie faktycznie nastąpiło.
9. Klient jest zobowiązany do sprawdzenia stanu Opakowania Produktów niezwłocznie po ich Dostawie oraz zgłoszenia ALU LIDS wszelkich uszkodzeń, braków ilościowych lub innych zastrzeżeń w terminie 2 (dwóch) Dni roboczych od dnia Dostawy.
10. Brak zgłoszenia uszkodzenia, braków ilościowych lub innych zastrzeżeń co do Produktów i Opakowania w terminie wskazanym w ust. 9 powyżej, uznawany jest za wykonanie Dostawy Produktów w terminie, w stanie nieuszkodzonym.
11. W przypadku gdy Dostawa ma nastąpić na inne niż wskazane w OWS miejsce, uzgodnione przez Strony i została powierzona przewoźnikowi lub spedytorowi przez ALU LIDS, prawidłowo dokonane zgłoszenie braku Dostawy lub uszkodzenia, braków ilościowych Produktów lub ich części podczas Dostawy stanowią podstawę do dochodzenia przez ALU LIDS roszczeń od przewoźnika lub spedytora, któremu powierzono wykonanie Dostawy, chyba że powierzenia Dostawy przewoźnikowi lub spedytorowi dokonał Klient. Do czasu zakończenia tego postępowania i wyjaśnienia jego okoliczności, jakiegokolwiek uprawnienia Klienta do dochodzenia wszelkiego rodzaju roszczeń względem ALU LIDS, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy są zawieszane.
12. O zakończeniu postępowania względem przewoźnika lub spedytora i jego wyniku ALU LIDS niezwłocznie poinformuje Klienta. Ustalenia postępowania stanowią podstawę do dostarczenia Klientowi:
 - a. Nowego Produktu w przypadku braku Dostawy,

- b. Nowego Produktu lub części Produktu w przypadku uszkodzenia Produktów,
- w miejsce tego, który nie został mu dostarczony lub uległ uszkodzeniu,
- albo też do nieuwzględnienia roszczeń Klienta.

§6. WZAJEMNE UZGODNIENIA STRON W ZAKRESIE REALIZACJI ZAMÓWIEŃ. WYŁĄCZENIE ODPOWIEDZIALNOŚCI

1. Wyłącza się jakąkolwiek odpowiedzialność ALU LIDS za jakąkolwiek szkodę wywołaną w związku z niewykonaniem obowiązków wynikających z Umowy, o ile do szkody tej nie doszło w wyniku winy umyślnej ALU LIDS.
2. Wszelkie wyłączenia oraz ograniczenia odpowiedzialności zawarte w OWS dotyczą też wyłączeń oraz ograniczeń odpowiedzialności pracowników, współpracowników ALU LIDS oraz pozostałych osób fizycznych i prawnych działających na zlecenie lub na rzecz ALU LIDS, w tym w szczególności przedstawicieli handlowych wykonawców, zleceniobiorców i agentów.
3. ALU LIDS nie odpowiada za przydatność Produktu do celu Klienta oraz za jego interakcje chemiczne lub fizyczne z Produktem końcowym Klienta. ALU LIDS nie ingeruje w kwestie sposobu wykorzystania i celu, w jakim będzie używany Produkt. Wszelkie porady i rekomendacje techniczne udzielane przez osoby działające w imieniu ALU LIDS nie stanowią wykonania jakichkolwiek obowiązków umownych ciążących na ALU LIDS, ani wiążących ocen przydatności Produktów, lecz wyrażane są w ramach dobrej woli ALU LIDS i stanowią niewiążące propozycje wykorzystania Produktów, dlatego ALU LIDS nie ponosi z tego tytułu żadnej odpowiedzialności.
4. Oferowane przez ALU LIDS rozwiązania dla Produktów są jedynie rekomendacją (propozycją), opierającą się na najlepszej wiedzy i doświadczeniu lub są ściśle wyspecyfikowane przez Klienta. Wszelkie oświadczenia, informacje techniczne i zalecenia dotyczące Produktów opierają się na testach własnych ALU LIDS lub jej dostawców i nie stanowią podstawy do formułowania wobec ALU LIDS jakichkolwiek roszczeń. Przed złożeniem Zamówienia Klient jest zobowiązany do wykonania właściwych testów kompatybilności i stabilności Produktu, aby potwierdzić wybór właściwego produktu przez Zamówieniem lub Wytworzeniem, brak interakcji Produktu z Produktem końcowym Klienta, a także określić odpowiedni termin przydatności produktu w opakowaniu Produktu końcowego Klienta. Złożenie Zamówienia stanowi potwierdzenie przeprowadzenia przez Klienta pozytywnych testów Produktów albo rezygnację z ich przeprowadzenia na wyłączne ryzyko Klienta. W związku z tym, że Produkty są wykorzystywane w warunkach poza kontrolą ALU LIDS, ALU LIDS nie ponosi jakiegokolwiek odpowiedzialności za nieodpowiednie działanie Produktów lub skutki takiego nie działania, niemożność stosowania, jak również za nie spełnianie oczekiwań w warunkach stosowania lub aplikacji Produktów wraz Produktem końcowym Klienta. Wyłącza się jakąkolwiek inną odpowiedzialność, w tym finansową ALU LIDS z tego tytułu. ALU LIDS nie ponosi w szczególności jakiegokolwiek bezpośredniej lub pośredniej odpowiedzialności za szkody na życiu lub zdrowiu związane z wykorzystaniem Produktów w towarach lub usługach Klienta lub przy produkcji towarów lub świadczenia usług przez Klienta, w szczególności w sytuacji, jeśli Klient powinien z mocy prawa lub w związku z informacjami uzyskanymi od ALU LIDS przeprowadzić dodatkowe testy, testy kompatybilności i stabilności, lub inne działania poprzedzające wprowadzeniem jego towarów, Produktu końcowego Klienta na rynek lub świadczeniem przez niego usług.
5. ALU LIDS nie ponosi odpowiedzialności za błędy i wady w Produktach wykonanych według zaakceptowanych przez Klienta Projektów Graficznych, za błędy wynikające z treści przesłanych materiałów, w tym plików źródłowych, za wszelakie treści, opisy, oznaczenia, za ich zgodność z rzeczywistym stanem rzeczy, z normami oraz obowiązującymi przepisami prawa.
6. Klient oświadcza, że przysługują mu autorskie prawa majątkowe, prawa z rejestracji znaków towarowych oraz wszelkie inne prawa własności intelektualnej do Projektów Graficznych

przekazanych ALU LIDS, bądź posiada stosowne licencje na ich wykorzystanie w celu realizacji Umowy. ALU LIDS nie ponosi odpowiedzialności za naruszenie praw osób trzecich wynikające z wykorzystania materiałów dostarczonych przez Klienta.

7. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z roszczeniami przeciwko ALU LIDS w związku z naruszeniem jej praw własności intelektualnej (w tym praw autorskich, patentów lub znaków towarowych), Klient zobowiązuje się:
 - a. przystąpić do sporu po stronie ALU LIDS i podjąć wszelkie działania niezbędne do odparcia roszczeń;
 - b. zwolnić ALU LIDS z wszelkiej odpowiedzialności z tego tytułu;
 - c. pokryć w całości koszty obrony prawnej, odszkodowań, zadośćuczynień oraz kar nałożonych na ALU LIDS w związku z tym naruszeniem.
8. W każdym przypadku odpowiedzialność ALU LIDS ograniczona jest do wysokości wynagrodzenia netto ALU LIDS wynikającego z Umowy i nie dotyczy utraconych korzyści Klienta.

§7. MOŻLIWOŚĆ ODMOWY REALIZACJI ZAMÓWIENIA [KIEDY MOŻEMY NIE ZREALIZOWAĆ TWOJEGO ZAMÓWIENIA?]

1. W przypadku okoliczności nieprzewidzianych przy zawieraniu Umowy, po przyjęciu Zamówienia a także w przypadku braku możliwości pozyskania materiałów do wykonania Umowy, termin realizacji Zamówienia Produktów może ulec zmianie, o czym ALU LIDS niezwłocznie poinformuje Klienta. Klientowi nie przysługuje z tego tytułu wobec ALU LIDS jakiegokolwiek roszczenie, w tym odszkodowawcze lub o zapłatę kar umownych.
2. ALU LIDS ma prawo odmowy wykonania Umowy lub realizacji Zamówienia w całości lub w części w przypadku, gdy łączna kwota zobowiązań Klienta wobec ALU LIDS przekroczy ustalony przez ALU LIDS kredyt kupiecki (limit). Klientowi nie przysługuje z tego tytułu wobec ALU LIDS jakiegokolwiek roszczenie, w tym odszkodowawcze lub z tytułu kar umownych. Do kwoty zobowiązań, o których mowa w zdaniu poprzednim zalicza się złożone, a niezrealizowane jeszcze Zamówienia wynikające z Umowy, wydane, a niezafakturowane zobowiązania z tytułu sprzedaży lub wykonania usług, tj. zobowiązania wynikające z faktur za zrealizowane Dostawy Produktów. O udzieleniu kredytu kupieckiego, jego zmianie lub cofnięciu ALU LIDS informuje pisemnie lub e-mailem Klienta.
3. ALU LIDS ma prawo odmowy wykonania Umowy w całości lub w części w przypadku wystąpienia po stronie Klienta jakichkolwiek zobowiązań przeterminowanych wobec ALU LIDS. Klientowi nie przysługuje z tego tytułu wobec ALU LIDS jakiegokolwiek roszczenie w tym odszkodowawcze lub z tytułu kar umownych.
4. Koszty związane ze wstrzymaniem realizacji Umów, w tym koszty przechowania, magazynowania, ubezpieczenia, przygotowania matryc drukarskich, projektów indywidualnych, zakupu materiałów itd. ponosi Klient.
5. ALU LIDS ma prawo odmowy wykonania Umowy w całości lub w części w przypadku podjęcia informacji o złym stanie finansowym Klienta, o wszczęciu postępowania egzekucyjnego przeciwko Klientowi, złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości Klienta, ogłoszenia upadłości Klienta, wszczęcia postępowania restrukturyzacyjnego, układowego, itd. Klientowi nie przysługuje z tego tytułu wobec ALU LIDS jakiegokolwiek roszczenie w tym odszkodowawcze lub z tytułu kar umownych.

§ 8. PROCEDURA REKLAMACJI [JAK ZGŁOSIĆ WADY JAKOŚCIOWE I ILOŚCIOWE?]

1. Zgłoszenie Reklamacji następuje mailowo za pośrednictwem wypełnionego i podpisanego wzoru formularza zgłoszenia Reklamacji umieszczonego na stronie www.alulids.com zgodnie z Załącznikiem nr 2 do OWS, lub tożsamego dokumentu Klienta (o ile zawiera on wszystkie

informacje zawarte w formularzu reklamacyjnym ALU LIDS). Reklamacje Produktu składane będą w formie pisemnej, e-mailem na adres: zgloszenia@alulids.com

2. Reklamacje będą rozpatrywane tylko z etykietą informacyjną Produktu znajdującą się na opakowaniu jednostkowym lub na zewnątrz / wewnątrz rolki.
3. Reklamacje ilościowe:
 - A. Reklamacja ilościowa jest rozumiana przez Strony jako niezgodność ilości dostarczonego Produktu z danymi dotyczącymi ilości w dokumencie Dostawy WZ (packing list) lub w liście przewozowym i na potwierdzonym, przyjętym przez ALU LIDS Zamówieniu, tj. w szczególności:
 - 1) niewłaściwa ilość platynek w opakowaniu jednostkowym (tolerancja: +/- 10%),
 - 2) niewłaściwa waga folii (tolerancja: +/- 10%),
 - 3) niewłaściwa ilość metrów bieżących (tolerancja: +/- 10%),
 - 4) niewłaściwa ilość opakowań jednostkowych (tolerancja: +/- 10%),
 - 5) niewłaściwa ilość opakowań zbiorczych (tolerancja: +/- 10%).
 - B. Reklamacje ilościowe Produktu przekazywane będą przez Klienta nie później niż w ciągu 2 (dwóch) Dni roboczych od Dostawy Produktu do Klienta.
 - C. Jeśli Reklamacja ilościowa nie zostanie złożona przez Klienta w terminie określonym powyżej, będzie to oznaczać, że ilość Produktu jest zgodna z dokumentacją Dostawy ALU LIDS i Zamówieniem.

4. Reklamacje jakościowe:

Przez wadę jakościową rozumie się jakąkolwiek mierzalną niezgodność Produktu z wymaganiami Specyfikacji i złożonym, zatwierdzonym Zamówieniem, w szczególności:

- 1) niewłaściwy nadruk koloru na wieczkach/folii. Przy czym, przez fakt, że różnice pomiędzy papierem a folią proof, mogą powodować, że kolorystyka prezentowana w plikach PDF będzie różnić się wizualnie od druku do 10%, różnice te nie stanowią wady jakościowej Produktu. Kolory metaliczne są odwzorowane jedynie w przybliżeniu, co nie stanowi podstawy Reklamacji jakościowej. Wzorcem odniesienia dla kolorów pantone jest właściwy wzornik. Odstępstwa kolorystyczne o wartości Delta E nie większe niż 3 wynikają z technologii druku i nie stanowią wady Produktu.
 - 2) W przypadku Produktów będących wieczkami: niewłaściwe parametry m.in.: rozmiar wieczek; kształt, średnica wieczka jest poza tolerancją +/-0,2 mm
 - 3) uszkodzone opakowanie jednostkowe, uszkodzone opakowanie zbiorcze wpływające na czystość i integralność Produktu.
5. Klient zobowiązany jest dokonać oględzin dostarczonego Produktu w chwili jego przyjęcia pod rygorem utraty tych uprawnień, w tym uprawnień z Reklamacji w przyszłości i zgłosić wszelkie widoczne uszkodzenia Opakowania lub Produktu. Zgłoszenie winno być dokonane, pod rygorem bezskuteczności, na piśmie w dokumencie potwierdzającym odbiór Produktu od dostawcy i zgodnie z ust. 1 powyżej. Jednak jeśli zgodnie z Umową ryzyko uszkodzenia i utraty Produktów do momentu Dostawy Klientowi spoczywa na ALU LIDS, Klient zobowiązany jest niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 2 (dwóch) Dni roboczych od dnia Dostawy lub dnia, w którym Dostawa miała zostać zrealizowana, do sprawdzenia integralności Dostawy i dokonania kontroli ilościowej, a także zgłoszenia ALU LIDS uszkodzeń Produktu lub braku Dostawy Produktu. W przypadku zgłoszenia uszkodzeń Klient zobowiązany jest sporządzić i dostarczyć szczegółową dokumentację fotograficzną, a także dokumentację podpisaną przez przedstawiciela podmiotu świadczącego Dostawę (przewozu lub spedycji). Zgłoszenie braku Dostawy lub uszkodzeń, pod rygorem nieważności, winno być dokonane niezwłocznie w formie mailowej, na podstawie formularza zgodnie z Załącznikiem nr 2 OWS. Reklamacje związane ze zniszczeniem Produktu w transporcie będą rozpatrywane, jeżeli zostaną zgłoszone ALU LIDS niezwłocznie, zaś Reklamacje dotyczące błędnej ilości Produktów będą rozpatrywane tylko w przypadku zgłoszenia w ciągu 2 (dwóch) Dni roboczych od Dostawy. Zgłoszenia wad w

transportie muszą zostać zgłoszone na dokumentach transportowych, pod rygorem nieważności.

6. Ukryte wady fizyczne, których nie można było stwierdzić podczas przyjęcia Dostawy do magazynu Klienta oraz ukryte wady jakościowe, wymagają zgłoszenia e-mailem, na podstawie formularza zgodnie z Załącznikiem nr 2 OWS i zgodnie z ust. 5 powyżej oraz postanowieniami poniżej, w terminie 3 (trzech) Dni roboczych od ich wykrycia na adres email: zgloszenia@alulids.com pod rygorem utraty możliwości powoływania się na te wady, w tym utraty uprawnień z tytułu rękojmi.
7. Wszystkie Reklamacje jakościowe będą rozpatrywane przez ALU LIDS, a wyniki postępowania wyjaśniającego zostaną przekazane do Klienta w ciągu 14 (czternastu) Dni roboczych.
8. Reklamacja zostanie złożona wraz z dokumentami potwierdzającymi wady lub uszkodzenia, włączając, lecz nie ograniczając się tylko do dokumentów takich jak: certyfikaty analizy, raporty lub inne dowody (np. dokumentacja fotograficzna, próbki). Reklamacje będą rozpatrywane tylko z etykietą informacyjną znajdującą się na kartonie jednostkowym Dostawy, wewnątrz lub na zewnątrz rolki.
9. Klient sporządzając i przysyłając Protokół reklamacyjny zabezpieczy zakwestionowaną partię Produktu, uniemożliwiając dokonanie dalszych wad.
10. Jeżeli w celu rozpatrzenia Reklamacji wymagane będzie dostarczenie próbki Produktu pochodzącego z reklamowanej serii, Klient przygotuje próbkę w ustalonej ALU LIDS ilości i dostarczy ją na uzgodniony z ALU LIDS adres i w uzgodnionym terminie.
11. ALU LIDS zobowiązuje się do przekazania informacji na temat wyników postępowania wyjaśniającego dotyczącego Reklamacji wraz z pisemnym uzasadnieniem decyzji o uznaniu lub nieuznaniu Reklamacji, w terminie nie dłuższym niż czternaście (14) Dni roboczych od daty zgłoszenia wady.
12. Za termin rozstrzygnięcia Reklamacji uznaje się termin przesłania pisemnej informacji o decyzji dotyczącej Reklamacji.
13. Strony zobowiązane są do udzielania merytorycznych odpowiedzi na pytania drugiej Strony w celu jak najlepszego współdziałania między Stronami.
14. W przypadku rozstrzygnięcia Reklamacji na korzyść Klienta związanej z wystąpieniem wad jakościowych lub braków ilościowych ALU LIDS zobowiązany jest w najbliższym możliwym terminie, uzgodnionym z Klientem, do:
 - a. wymiany Produktu na wolny od wad, w przypadku wad jakościowych,
 - b. dostarczenia odpowiedniej ilości Produktu, w przypadku braków ilościowych, oraz
 - c. w przypadku rozstrzygnięcia Reklamacji ilościowej lub jakościowej, na korzyść Klienta koszt Dostawy brakującej lub wolnej od wad części Produktu lub wymiana całości dostarczonego Produktu odbędzie się na koszt ALU LIDS.
15. W przypadku rozstrzygnięcia Reklamacji ilościowej lub jakościowej na korzyść Klienta ALU LIDS wystawi fakturę korygującą lub notę kredytową do faktury za Produkt, którego dotyczyła Reklamacja, w kwocie równoważnej kwocie wynikającej z Reklamacji, po fizycznym zwrocie Produktów do ALU LIDS lub komisyjnej utylizacji.
16. Zwrot zapłaconej przez Klienta kwoty za brakujący lub wadliwy Produkt, nastąpi w terminie nie dłuższym niż 30 (trzydzieści) dni od wystawienia przez ALU LIDS faktury korygującej lub noty kredytowej.
17. W przypadku rozstrzygnięcia Reklamacji na korzyść Klienta, szczegóły dotyczące organizacji zwrotu Produktu (terminy, dokumenty, dane przewoźników) będą uzgadniane indywidualnie między Stronami.

18. W przypadku bezzasadnej Reklamacji ALU LIDS ma prawo obciążyć Klienta kosztami postępowania reklamacyjnego. Koszty te zostaną ustalone przez ALU LIDS i uzależnione będą od nakładów pracy ALU LIDS związanej z bezzasadnym zgłoszeniem reklamacyjnym.

§9. KARY UMOWNE

1. ALU LIDS zapłaci Klientowi karę umowną w przypadku opóźnienia w Dostawie zamówionego Produktu w wysokości 0,1% wartości netto każdego Zamówienia, z którego Dostawą ALU LIDS się opóźnia, za każdy dzień opóźnienia po 72 godzinach od terminu Dostawy, jednak nie więcej, niż 2% wartości netto całego jednostkowego Zmówienia.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Klient zapłaci na rzecz ALU LIDS kary umowne:
 - a. za odstąpienie od Umowy przez ALU LIDS z przyczyn leżących po stronie Klienta w wysokości 30% ceny netto całości Zamówienia.
 - b. Uzgodnione i wskazane wprost w Umowie lub Zamówieniu.
3. ALU LIDS ma prawo w każdym przypadku do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych. Rozliczenie jakichkolwiek kar lub odsetek naliczonych przez Strony nastąpić może wyłącznie w oparciu o właściwe noty księgowo.

§10. ODSTĄPIENIE OD UMOWY/REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. ALU LIDS uprawniony jest do odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku rażącego naruszenia przez Klienta obowiązków wynikających z Umowy, pomimo pisemnego wezwania ze strony ALU LIDS do należytego ich wykonywania lub zaprzestania naruszeń Umowy.
2. Za rażące naruszenia wskazane w ust. 1 uznaje się w szczególności, ale nie wyłącznie:
 - a. Zaległość w płatności za co najmniej 2 (dwa) okresy rozliczeniowe;
 - b. Działania lub zaniechania Klienta prowadzące do naruszenia dobrego imienia ALU LIDS, praw własności intelektualnej, tajemnic handlowych, Informacji poufnych lub innych praw chronionych ALU LIDS na podstawie obowiązujących przepisów prawa a także zawartych przez Strony umów, w tym w szczególności:
 - naruszenie zawartej Umowy o zachowaniu poufności, stanowiącej Załącznik nr 3 do OWS
 - wykorzystanie Informacji poufnych lub tajemnicy przedsiębiorstwa w sposób sprzeczny z celem Umowy lub bez pisemnej i jednoznacznie wyrażonej zgody ALU LIDS,
 - naruszenie praw autorskich, znaków towarowych, oznaczeń handlowych lub innych praw własności intelektualnej ALU LIDS,
 - podejmowanie działań mogących godzić w reputację, renomę, lub dobre imię ALU LIDS, w tym poprzez publiczne, nieuzasadnione lub wprowadzające w błąd komunikaty.
3. Wezwanie, o którym mowa w ust. 1 będzie wysłane do Klienta pisemnie lub e-mailem i zawierać będzie przynajmniej 7 (siedmio) dniowy termin na przystąpienie do realizacji obowiązków jak w Umowie lub zaprzestania jej naruszeń. Wezwanie uważa się za otrzymane przez Klienta z chwilą wysłania e-maila przez ALU LIDS lub doręczenia pisma. Wyłącznie uprawnionym do uznania czy doszło do rażącego naruszenia obowiązków umownych przez Klienta jest ALU LIDS.
4. Klient jest uprawniony do odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym, pomimo pisemnego wezwania ze strony Klienta do należytego wykonywania lub zaprzestania naruszeń Umowy. Wezwanie, o którym tu mowa, będzie wysłane do ALU LIDS pisemnie lub e-mailem i zawierać będzie przynajmniej 7 (siedmio) dniowy termin na przystąpienie do realizacji obowiązków jak w Umowie lub zaprzestania jej naruszeń. Wezwanie uważa się za otrzymane przez

- ALU LIDS z chwilą wysłania e-maila przez Klienta lub doręczenia pisma. Za rażąco naruszenie przez ALU LIDS uważa się opóźnienie Dostawy o co najmniej 21 (dwadzieścia jeden) dni.
5. Rozwiązanie Umowy przez ALU LIDS z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Klient uprawnia ALU LIDS również do jednostronnego anulowania jeszcze niezrealizowanych w całości lub w części Zamówień lub Dostaw Produktów.
 6. Umowa ulega rozwiązaniu także w sytuacji:
 - a. Postawienia Klienta w stan upadłości lub likwidacji;
 - b. Niewypłacalności Klienta;
 - c. Wystąpienie Siły Wyższej i utrzymywanie się jej stanu przez okres co najmniej 3 (słownie: trzech) miesięcy.
 7. Rozwiązanie Umowy, w przypadku braku odmiennych pisemnych uzgodnień Stron, nie zwalnia Stron z obowiązku wykonania zobowiązań powstałych i przyjętych przed datą rozwiązania, z wyjątkiem sytuacji, gdy rozwiązanie Umowy nastąpiło z przyczyn skutkujących brakiem prawnej możliwości ich realizacji – wskazanych w ust. 6 powyżej.
 8. Za Produkty dostarczone zgodnie z warunkami Umowy, do których Klient nie zgłasza zastrzeżeń jakościowych i ilościowych, Klient ma obowiązek uiścić umówione wynagrodzenie w terminie ustalonym w Umowie, chyba że na podstawie Umowy lub na podstawie obowiązujących przepisów przysługuje Odbiorcy prawo odmowy odbioru całości lub części Produktów. W takim przypadku Odbiorca ma obowiązek uiścić należność za pozostałą część Produktów, co do której nie przysługuje mu prawo odmowy odbioru. W przypadku zakończenia obowiązywania Umowy po zamówieniu produkcji Produktów, ale przed ich dostarczeniem do Odbiorcy, do dostarczenia tych Produktów oraz rozliczenia pomiędzy Stronami stosuje się postanowienia Umowy. Rozwiązanie Umowy nie upoważnia Klienta do rezygnacji z zamówionych wcześniej Produktów.

§11. TAJEMNICA HANDLOWA

1. Każda ze Stron Umowy zobowiązana jest do zachowania w tajemnicy jej postanowień oraz sposobu wykonania.
2. Zobowiązanie, o którym mowa w ust. 1 powyżej dotyczy także pracowników i współpracowników Stron.
3. Szczegółowe postanowienia o zachowaniu poufności stanowią Załącznik nr 3 do OWS, która to umowa każdorazowo stanowi element Umowy/Zamówienia i jest integralną częścią OWS.

§12. PRAWA AUTORSKIE

1. ALU LIDS zachowuje wszelkie prawa, w tym prawa autorskie na wszystkich polach eksploatacji nieprzeniesionych w sposób wyraźny i pisemny na Klienta lub inny podmiot trzeci lub, co do których nie została udzielona w sposób wyraźny licencja na wskazanych polach eksploatacji do swoich wszystkich projektów, ilustracji, zdjęć, rysunków, zbiorów danych oraz innych dokumentów, w tym w wersjach nieukończonych, a także wszelkich innych utworów w rozumieniu prawa autorskiego, zwłaszcza art. 1 Prawa autorskiego, czy projektów wynalazczych w rozumieniu Prawa własności przemysłowej.
2. Postanowienia ust. 1 stosuje się także do projektów, ilustracji, rysunków oraz innych dokumentów, które były opracowywane przy udziale ALU LIDS, w tym utworów w rozumieniu Prawa autorskiego lub projektów wynalazczych w rozumieniu Prawa własności przemysłowej.
3. Klient gwarantuje, że do wszystkich projektów i wzorów graficznych udostępnionych do realizacji Przedmiotu Umowy dla ALU LIDS posiada autorskie prawa majątkowe lub odpowiednie licencje oraz posiada prawa własności przemysłowej uprawniające do ich powielania i wykorzystywania.

Klient gwarantuje, że dostarczone w dowolnej formie przez niego wzory lub pliki graficzne nie naruszają praw osób trzecich do znaków handlowych, znaków towarowych i prawnie zastrzeżonych wzorów, nazw handlowych, praw autorskich i wszelkich projektów wynalazczych w rozumieniu Prawa własności przemysłowej.

4. ALU LIDS udziela Klientowi niewyłącznej licencji do korzystania z utworów powstałych w związku z realizacją Zamówienia wyłącznie w zakresie niezbędnym do korzystania z Produktów dostarczonych przez ALU LIDS w ramach realizacji Umowy. Licencja nie obejmuje prawa do modyfikowania, powielania, przekazywania osobom trzecim ani wykorzystywania tych utworów do produkcji przez innych producentów, bez uprzedniej pisemnej zgody ALU LIDS.
5. Klient ponosi pełną odpowiedzialność cywilną, karną, finansową i administracyjną za dostarczenie wzorów naruszających prawa osób trzecich z wyżej wymienionych tytułów. Klient zobowiązuje się, przystąpić do postępowania po stronie ALU LIDS, przejęcia i pokrycia wszelkich kosztów obrony prawnej ALU LIDS, odszkodowań oraz innych wydatków związanych z takimi roszczeniami, zwolnić ALU LIDS od wszelkiej odpowiedzialności za realizację Umowy przy wykorzystaniu przez ALU LIDS przekazanych przez Kupującego w jakiegokolwiek formie materiałów, utworów, wzorów graficznych i innych przedmiotów chronionych prawami autorskimi, pokrewnymi, prawami własności przemysłowej itd. W przypadku zaspokojenia przez ALU LIDS takich roszczeń Klient na wezwanie ALU LIDS zwróci mu kwotę pokrytych roszczeń i wszelkie wydatki z tym związane, w tym pośrednie i bezpośrednie, w tym koszty obsługi prawnej, koszty postępowania sądowego, arbitrażowego, nałożonych kar i grzywien itd.
6. Wszelkie materiały produkcyjne przygotowane przez ALU LIDS w związku z realizacją Zamówienia, w szczególności pliki produkcyjne, projekty technologiczne, rysunki techniczne, formy drukarskie, cylindry, matryce, wykrojniki, narzędzia produkcyjne oraz inne elementy technologiczne, pozostają wyłączną własnością ALU LIDS.
7. Klient udziela ALU LIDS niewyłącznej, nieodpłatnej i nieograniczonej terytorialnie licencji na korzystanie ze znaków towarowych, logotypów, oznaczeń handlowych oraz materiałów graficznych (w tym wizerunku gotowego Produktu wytworzonego dla Klienta) w zakresie:
 - a. niezbędnym do prawidłowej realizacji Zamówień;
 - b. marketingowym i promocyjnym, w tym w szczególności na umieszczenie informacji o współpracy w portfolio ALU LIDS, na stronach internetowych, w mediach społecznościowych, w prezentacjach handlowych oraz w materiałach drukowanych.
8. Licencja, o której mowa w ust. 8 lit. b), zostaje udzielona na czas nieoznaczony. W przypadku rozwiązania Umowy, ALU LIDS zachowuje prawo do dalszego rozpowszechniania materiałów promocyjnych i informacyjnych przygotowanych przed dniem rozwiązania Umowy, chyba że Strona pisemnie uzgodni inaczej.

§13. SIŁA WYŻSZA

Żadna ze Stron nie będzie ponosić odpowiedzialności za niewykonanie swoich zobowiązań spowodowanych przez okoliczności nieprzewidziane i będące poza jej kontrolą – Siłę wyższą, pod warunkiem, że Strona, która nie może wykonać swoich zobowiązań zawiadomi bezzwłocznie drugą Stronę o takiej okoliczności i poda przewidywany czas jej trwania.

§14. ZMIANA OWS

1. OWS mogą być zmieniane przez ALU LIDS w każdym czasie. ALU LIDS powiadomi klienta za pomocą wiadomości e-mail o planowanej zmianie przynajmniej na 14 dni przed ogłoszeniem zmiany, wskazując które postanowienia ulegną zmianie.

2. Wejście w życie zmienionych OWS następuje z chwilą ogłoszenia na stronie internetowej www.alulids.com
3. Wejście w życie zmiany OWS nie dotyczy Umów/Zamówień zawartych przed wejściem w życie zmienionych OWS, chyba, że Strony zgodnie zdecydują, że Umowa/Zamówienie zostanie dostosowane aneksem do postanowień OWS.
4. W przypadku zmiany regulacji prawnych, Strony dostosują Umowę sprzedaży do aktualnie obowiązujących przepisów stosownym aneksem do Umowy. ALU LIDS zaproponuje projekt aneksu do Umowy.

§15 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie oświadczenia Stron w związku z Umową będą składane i doręczane przez jedną Stronę drugiej Stronie w sposób wskazany w Umowie, wiadomością e-mail lub odpowiednio pisemnie przez co rozumie się wysłanie oświadczenia listem poleconym lub kurierem na adres wskazany w Umowie lub Załączniku nr 1 do OWS. Adres wskazany przez Klienta w Załączniku nr 1 do OWS jest aktualnym adresem do korespondencji, o ile Klient w sposób wyraźny i mailowy pod rygorem nieważności, nie wskazał ALU LIDS innego adresu do korespondencji.
2. Strony zobowiązują się do bieżącego informowania się o każdorazowej zmianie danych adresowych i kontaktowych pod rygorem uznania za skuteczne dokonanych na dotychczasowy adres zawiadomień lub doręczeń. Zawiadomienie o zmianie powinno mieć formę pisemną lub wiadomości e-mail i być przedłożone drugiej Stronie minimum 7 dni przed dokonaniem zmiany w adresach do korespondencji lub osobach kontaktowych. Pisma awizowane, a nie odebrane uważa się za doręczone w dniu pierwszego awiza.
3. Klient jest zobowiązany, w miarę możliwości, informować z odpowiednim wyprzedzeniem o planowanych zmianach formy prawnej, w jakiej prowadzi działalność oraz o innych okolicznościach, które mogą mieć wpływ na realizację postanowień Umowy.
4. ALU LIDS jest upoważniona do dokonania cesji praw i obowiązków wynikających z Umowy na inny podmiot, w szczególności w stosunku, do którego jest podmiotem dominującym, na podmiot, w stosunku, do którego jest podmiotem zależnym, albo na podmiot, w stosunku, do którego jest podmiotem powiązany w rozumieniu właściwych przepisów polskiego.
5. Strony obowiązują się dokładać wszelkich starań, aby kwestie sporne mogące wyniknąć z interpretacji i wykonywania OWS rozstrzygać między sobą na drodze polubownej. Sądem właściwym do rozstrzygania ewentualnych sporów sądowych będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby ALU LIDS. Wszelkie spory pomiędzy Stronami prowadzone będą według przepisów prawa polskiego.
6. Przeniesienie przez Klienta jakichkolwiek praw i obowiązków wynikających z Umowy na osobę trzecią wymaga pisemnej zgody ALU LIDS, pod rygorem nieważności.
7. Klient nie jest uprawniony do potrącenia jakichkolwiek przysługujących mu wierzytelności względem ALU LIDS z wierzytelnościami ALU LIDS, bez pisemnej, pod rygorem nieważności, zgody ALU LIDS.
8. W sprawach nieuregulowanych w OWS zastosowanie znajdują wyłącznie przepisy prawa polskiego, w tym w szczególności Kodeksu Cywilnego. Wyłącza się stosowanie wszelkich konwencji międzynarodowych oraz umów międzynarodowych.
9. OWS zostało sporządzone w języku polskim i angielskim. W przypadku rozbieżności lub wątpliwości interpretacyjnych, wersja polska OWS będzie miała pierwszeństwo i stanowi wiążącą, rozstrzygającą wersję dla Stron.
10. Wykaz Załączników:
 - a. Załącznik nr 1 do OWS Wzór Zamówienia;
 - b. Załącznik nr 2 do OWS Wzór Reklamacji;

- c. Załącznik nr 3 do OWS Umowa o zachowaniu poufności;
- d. Załącznik nr 4 do OWS Oświadczenie o zapoznaniu się z OWS
- e. Załącznik nr 5 do OWS Oświadczenie w sprawie zasad wystawiania e-faktur przy użyciu KSeF stosowanych przez ALU LIDS od 1 kwietnia 2026 r.
- f. ZAŁĄCZNIK nr 5a *w przypadku Klienta zagranicznego (z miejscem siedziby poza Polską) Oświadczenie o akceptacji faktur elektronicznych.

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO OGÓLNYCH WARUNKÓW SPRZEDAŻY
Zamówienie

Nr Zamówienia: _____

[wpisuje ALU LIDS]

Data: _____

DANE ZAMAWIAJĄCEGO (KLIENTA)

Pełna nazwa firmy:

NIP:

Adres rejestrowy:

- Wszelkie pisma i zawiadomienia, przewidziane Umową lub wystosowane w wykonaniu tej Umowy, będą przesyłane pocztą poleconą lub kurierem, a także faksem lub pocztą elektroniczną, jeżeli charakter pisma lub zawiadomienia nie wymaga doręczenia pocztą poleconą lub kurierem.
- Adres wskazany jest adresem do korespondencji, o ile Strona w sposób wyraźny i pisemny nie wskazała drugiej Stronie innego adresu do korespondencji. Strona zobowiązana jest do poinformowania drugiej Stron o każdorazowej zmianie swego adresu do korespondencji. Pisma doręczone przed informacją o zmianie adresu są doręczone skutecznie.

a. Adres do doręczeń Klienta to:

b. Osoba do kontaktu roboczego w związku z wykonaniem Umowy:

E-mail:

Nr telefonu:

c. Adres e-mail do wysyłki faktur:

Produkty:

Lp.	Nazwa produktu/ oznaczenie z odniesieniem do specyfikacji surowca	Ilość [szt./kg/mbr]	Termin dostawy	Miejsce dostawy *	Produkt nowy, wznowienie ze zmianami, wznowienie bez zmian

Szczegółowe warunki dostawy:

*Należy pisać Miejsce dostawy, jeśli inne niż wskazane w OWS.

1. Ceny Produktów i termin płatności

L. p.	Nazwa Produktu	Cena jednostkowa netto	Liczba sztuk	Cena netto zamówionych Produktów	Wysokość przedpłaty	Termin przedpłaty

Data i podpis Klienta

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO OGÓLNYCH WARUNKÓW SPRZEDAŻY
Zgłoszenie reklamacyjne

ZAŁĄCZNIK NR 3 DO OGÓLNYCH WARUNKÓW SPRZEDAŻY
Umowa o zachowaniu poufności

§ 1. Zobowiązania do zachowania poufności

1. Strony (ALU LIDS oraz Klient) zobowiązują się do:
 - a. zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych uzyskanych bezpośrednio od Strony Ujawniającej bądź w jakikolwiek inny sposób;
 - b. zachowania w poufności wszelkich informacji dotyczących bezpośrednio albo pośrednio działalności, przedsiębiorstwa lub aktywów Strony Ujawniającej (w tym podmiotów z nią powiązanych);
 - c. wykorzystywania Informacji Poufnych wyłącznie w celu należytej realizacji współpracy handlowej (w tym Zamówień), biorąc pod uwagę dobro drugiej Strony;
 - d. powstrzymania się od przekazywania, ujawniania lub wykorzystywania w innych celach Informacji Poufnych;
 - e. zwrotu na rzecz Strony Ujawniającej lub zniszczenia wszelkich uzyskanych materiałów po zakończeniu współpracy, za wyjątkiem tych, co do których obowiązek przechowywania wynika z przepisów prawa.

§ 2. Wyłączenie obowiązku zachowania w poufności

1. Zobowiązanie zawarte w §1 powyżej, nie dotyczy informacji:
 - a. których ujawnienie jest wymagane przez przepisy prawa lub organy władzy (po uprzednim pisemnym poinformowaniu Strony Ujawniającej);
 - b. które są lub staną się publicznie dostępne bez naruszenia niniejszej Umowy;
 - c. które zostaną ujawnione po uzyskaniu pisemnej zgody Strony Ujawniającej.

§ 3. Zabezpieczenie i przekazywanie Informacji Poufnych

1. Celem uniknięcia wszelkich wątpliwości Strony zgodnie postanawiają, że każda ze Stron uprawniona jest do ujawnienia Informacji Poufnych swoim pracownikom, współpracownikom oraz podwykonawcom, jeżeli będzie to niezbędne dla należytej realizacji współpracy handlowej na rzecz drugiej Strony i wyłącznie w zakresie, w jakim będzie to niezbędne dla realizacji tych celów, pod warunkiem, że Strona Otrzymująca zapewni przestrzeganie postanowień niniejszej klauzuli przez te osoby.
2. W innych wypadkach, ujawnienie Informacji Poufnych osobom trzecim wymaga uprzedniej zgody Strony Ujawniającej w formie dokumentowej lub pisemnej.
3. Ujawnienie Informacji Poufnych może nastąpić w szczególności w formie pisemnej, elektronicznej, poprzez dostarczenie określonego przedmiotu, przyznanie dostępu do bazy danych lub poprzez prezentację ustną/wizualną. Każda taka informacja zyskuje status Informacji Poufnej w momencie jej ujawnienia, bez konieczności dodatkowego jej oznaczania klauzulą poufności.
4. Informacje Poufne pozostają wyłączną własnością Strony Ujawniającej. Ujawnienie Informacji Poufnych nie oznacza przyznania jakiegokolwiek prawa do nich (w tym licencji lub przeniesienia autorskich praw majątkowych), poza prawem do ich wykorzystania w celu realizacji współpracy.

5. W przypadku podejrzenia, że osoba trzecia weszła w nieuprawnione posiadanie Informacji Poufnych, Strona Otrzymująca zobowiązana jest do natychmiastowego powiadomienia Strony Ujawniającej oraz podjęcia czynności zabezpieczających.
6. Na pisemne polecenie Strony Ujawniającej, Strona Otrzymująca zobowiązuje się do trwałego usunięcia lub zwrotu otrzymanych Informacji Poufnych.
7. Strona Otrzymująca podejmie w stosunku do Informacji Poufnych co najmniej takie same środki ostrożności i zabezpieczenia, jakie stosuje w stosunku do własnych informacji poufnych, gwarantując należyłą ochronę przed nieupoważnionym kopiowaniem lub wykorzystaniem.
8. Zobowiązanie do zachowania poufności i niewykorzystywania Informacji Poufnych będzie obowiązywało przez czas trwania współpracy oraz 5 (pięć) lat od daty jej zakończenia lub rozwiązania.

§ 4. Postanowienia końcowe

1. Niniejsza Klauzula Poufności stanowi integralną część OWS ALU LIDS. Akceptacja OWS jest równoznaczna z akceptacją niniejszego Załącznika.
2. Wszelkie zmiany niniejszej klauzuli wymagają formy pisemnej lub dokumentowej pod rygorem nieważności.
3. Spory będą rozstrzygane w pierwszej kolejności polubownie, a w przypadku braku porozumienia w terminie 60 dni – przez sąd powszechny właściwy dla siedziby ALU LIDS.

ZAŁĄCZNIK NR 4 DO OWS
Oświadczenie o zapoznaniu się z OWS

**OŚWIADCZENIE O ZAPOZNANIU SIĘ I PRZESTRZEGANIU OGÓLNYCH WARUNKÓW SPRZEDAŻY ALU
LIDS SP. Z O.O. Z SIEDZIBĄ W RZEPLINIE**

Działając _____ imieniem

(dane kontrahenta i sposób reprezentacji)

oświadczam, że zapoznałam/ zapoznałem/ zapoznaliśmy/ zapoznałyśmy się z Ogólnymi Warunkami Sprzedaży ALU LIDS sp. z o.o., ich postanowienia są zrozumiałe i stanowią integralną część umowy zawartej pomiędzy ALU LIDS i Klientem i określają szczegółowe zasady świadczenia usług oraz prawa i obowiązki Stron.

Data i podpis Klienta

ZAŁĄCZNIK NR 5 do OWS
OŚWIADCZENIE W SPRAWIE ZASAD WYSTAWIANIA E-FAKTUR PRZY UŻYCIU KSeF STOSOWANYCH
PRZEZ ALU LIDS OD 1 KWIETNIA 2026 R.

DANE KLIENTA:

Nazwa: _____

Adres: _____

NIP: _____

TREŚĆ OŚWIADCZENIA:

Działając w imieniu Klienta, niniejszym przyjmuję do wiadomości i akceptuję, że zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa podatkowego, od 01 kwietnia 2026 r. ALU LIDS zostaje objęta obowiązkiem wystawiania faktur wyłącznie w Krajowym Systemie e-faktur (KSeF).

1. Strony ustalają, że faktury będą wystawiane przez ALU LIDS w postaci ustrukturyzowanej i przekazywane do systemu KSeF, skąd Klient zobowiązany jest je pobierać, z zastrzeżeniem pkt3 poniżej.
2. Za datę otrzymania faktury ustrukturyzowanej przez Klienta uznaje się datę przydzielenia tej fakturze numeru identyfikującego w systemie KSeF.
3. **Sposób odbioru faktur przez Klienta (proszę zaznaczyć właściwe):**

- Opcja A: Klient posiada dostęp do KSeF i będzie pobierał faktury ustrukturyzowane bezpośrednio z systemu KSeF.
Niezależnie od tego, ALU LIDS może przysyłać na poniższy adres e-mail wizualizację faktury (format PDF), która ma charakter wyłącznie pomocniczy.
- Opcja B: Klient oświadcza, że nie korzysta z systemu KSeF.
W związku z tym, ALU LIDS będzie udostępniać Klientowi wizualizację faktury ustrukturyzowanej (format PDF), opatrzoną kodem QR umożliwiającym dostęp do faktury w systemie KSeF oraz danymi identyfikacyjnymi, na poniższy adres e-mail.

4. **Adres e-mail do wysyłki faktur/wizualizacji:**

5. Klient zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia ALU LIDS o każdej zmianie powyższego adresu e-mail. W przypadku braku powiadomienia, wysyłkę na dotychczasowy adres uznaje się za skutecznie doręczoną.
6. W przypadku wystąpienia awarii systemu KSeF lub braku technicznej możliwości wystawienia faktury ustrukturyzowanej, Klient wyraża zgodę na otrzymywanie faktur elektronicznych (format PDF) na wskazany wyżej adres e-mail.
7. Wycofanie akceptacji na otrzymywanie faktur ustrukturyzowanych w systemie KSeF (w zakresie dopuszczalnym przez prawo) lub wizualizacji PDF może nastąpić w formie dokumentowej (e-mail) z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. W takim przypadku Strony w terminie 7 dni uzgodnią inną formę przekazywania faktur, przy czym nie wpływa to na prawo ALU LIDS do wystawiania faktur w KSeF, jeśli obowiązek taki wynika z przepisów prawa.

8. ALU LIDS ma prawo wysłać fakturę w formie papierowej (pocztą), jeżeli z przyczyn technicznych, innych zdarzeń losowych lub Siły wyższej nie będzie możliwe jej wystawienie lub przesłanie drogą elektroniczną.

W imieniu Klienta:

Data i podpis Klienta

ZAŁĄCZNIK NR 5a

***w przypadku Klienta zagranicznego (z miejscem siedziby poza Polską)
OŚWIADCZENIE O AKCEPTACJI FAKTUR ELEKTRONICZNYCH**

DANE KLIENTA:

Nazwa: _____

Adres: _____

NIP: _____

TREŚĆ OŚWIADCZENIA:

1. Klient niniejszym wyraża zgodę na wystawianie i przesyłanie przez ALU LIDS faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur w formie elektronicznej (format PDF).
2. Strony ustalają, że faktury będą przesyłane z adresu e-mail ALU LIDS na następujący adres e-mail Klienta:
 - E-mail: _____
3. Za datę doręczenia faktury uznaje się datę wysłania wiadomości e-mail przez ALU LIDS.
4. Klient zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu e-mail. W przypadku braku powiadomienia, wysyłkę na dotychczasowy adres uznaje się za skuteczną
5. Akceptacja faktur elektronicznych nie wyklucza prawa ALU LIDS do wystawiania i przesyłania faktur w formie papierowej w przypadkach uzasadnionych technicznie lub losowo.
6. Wycofanie niniejszej akceptacji może nastąpić w drodze pisemnego oświadczenia wysłanego w e-mail do ALU LIDS z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
7. Akceptacja faktur elektronicznych nie wyklucza prawa ALU LIDS do wystawiania i przesyłania faktur w formie papierowej w przypadkach uzasadnionych technicznie lub losowo.

W imieniu Klienta:

Data i podpis Klienta
